



Master Droit et administration

Diplôme **Master**
Domaine d'étude **Droit, Economie, Gestion**
Mention **Droit public**
Parcours **Droit et administration**

L'année de Master 1 permet à l'étudiant d'avoir une approche générale du droit public avec un accompagnement individualisé pour qu'il se spécialise au mieux par rapport à son projet professionnel. Retrouvez la présentation du Master 1 via ce lien.

*Après un master 1 de droit public destiné à approfondir les connaissances acquises en licence et à découvrir le monde professionnel du droit public, le Master 2, droit et administration constitue un **parcours professionnalisant de choix pour les étudiants désireux de s'orienter vers les métiers du secteur public.***

*Aujourd'hui, le secteur public signifie non seulement la **fonction publique** (nationale, territoriale et hospitalière) mais aussi des **métiers en contractuels dans des domaines variés** comme les ressources humaines, le culturel, la communication mais aussi les entreprises publiques ou privées.*

Objectifs

- > **Préparer les concours A et B de la fonction publique** avec la perspective d'un emploi avec un taux d'employabilité fort dans le secteur public.
- > **S'insérer professionnellement dans le secteur privé** qui recrute des juristes de droit public.
- > **Acquérir des compétences pratiques** : rédaction de dossiers contentieux, présentation de rapports en power point, techniques utiles à l'élaboration d'une politique publique.
- > **Professionaliser un anglais juridique** de manière à ouvrir sur une plus large palette de compétences et de débouchés.
- > **Permettre une initiation à la recherche** notamment grâce à la rédaction d'un mémoire.

Pour qui ?

Conditions d'admission

- > Préparer sa candidature en Master
- > Modalités de candidature

Et après ?

Débouchés

Les étudiants peuvent accéder à des postes de responsables administratifs financiers (gestionnaire administratif, gestionnaire marchés publics), à l'administration hospitalière et universitaire.

Ils se présentent également à des concours administratifs plus particulièrement IRA, police, gendarmerie, fonction publique hospitalière comme le montrent les enquêtes de suivi des diplômés.

Taux d'employabilité dans le secteur public : environ 95%.

Programme

Informations données à titre indicatif et sous réserve de modification

Chaque cours est accompagné d'un séminaire destiné à approfondir un thème, à permettre la préprofessionnalisation, à travailler sur dossier.

| SEMESTRE 1 | Volume horaire | Crédits ECTS |
|---|--|-----------------|
| PÔLE GESTION PUBLIQUE | | 10 |
| Gestion locale - CM collectivités territoriales - Préprofessionnalisation, dossier | 18h 8h | |
| Ressources humaines - Cours - Préprofessionnalisation, dossier - Préprofessionnalisation intervenants extérieurs | 10h 8h 8h | |
| Services publics - Cours sur les grands principes - Préprofessionnalisation : dossier neutralité, égalité, laïcité | 10h 8h | |
| Décision administrative - CM élaboration de la décision administrative - Préprofessionnalisation, dossier | 10h 8h | |
| PÔLE JUSTICE | | 10 |
| Justice administrative - Droit du contentieux administratif - Dossier préprofessionnalisation - Juge administratif et Europe | 20h + 12h TD 8h 10h 10h 8h | |

| | | |
|--|-----|----------|
| - CM règlement alternatif des conflits (arbitrage, conciliation, négociation, transaction) | | |
| - Préprofessionnalisation, dossier | | |
| Justice constitutionnelle | | |
| - Contentieux constitutionnel général et comparé | 20h | |
| | 8h | |
| - Préprofessionnalisation, dossier | 15h | |
| - QPC | 8h | |
| - Préprofessionnalisation, dossier QPC | 10h | |
| - Juge constitutionnel et Europe | | |
| PÔLE OUVERTURE ET RECHERCHE | | 7 |
| Histoire des idées politiques | 20h | |
| Initiation à la recherche | 15h | |
| Anglais | 12h | |
| PRÉPARATION INSERTION PROFESSIONNELLE | | 3 |

| SEMESTRE 2 | Volume horaire | Crédits ECTS |
|--|-----------------------|---------------------|
| PÔLE AFFAIRES | | 4 |
| Droit public des affaires | | |
| - CM | 20h | |
| - Préprofessionnalisation, dossier | 8h | |
| Droit des contrats public | | |
| - CM | 10h + 12h TD | |
| - Préprofessionnalisation, dossier DSP | 8h | |
| | 8h | |
| - Préprofessionnalisation, Marchés | | |
| Droit matériel de l'Union Européenne | 18h | |

| | | |
|---|--------------------|-----------|
| PÔLE URBANISME, AMÉNAGEMENT ET ENVIRONNEMENT | | 4 |
| Urbanisme et aménagement - CM - Préprofessionnalisation, dossier | 20h + 12h TD 8h | |
| Environnement - CM - Préprofessionnalisation, dossier | 15h 8h | |
| PÔLE OUVERTURE ET RECHERCHE | | 2 |
| Philosophie du droit | 20h | |
| Grands systèmes de droit contemporain | 15h | |
| Anglais | 6h | |
| PÔLE STAGE | | 20 |

| SEMESTRE 3 | Volume horaire |
|---|-----------------------|
| UNITÉ 1 : Cadre juridique des administrations publiques | |
| Questions de droit constitutionnel | 20h CM |
| Questions de droit administratif | 24h CM |
| Questions de droit de l'Union Européenne | 24h CM |
| UNITÉ 2 : Cadre juridique de l'administration territoriale | |
| Décentralisation et relations États - Collectivités territoriales | 18h CM |
| Problématiques de l'action locale 1 : territoire, ressources humaines | 22h CM |
| Problématiques de l'action locale 2 : services publics, contrats des collectivités territoriales | 18h CM |
| Problématiques de l'action locale 3 : finances locales | 18h CM |
| UNITÉ 3 : Administrations publiques et processus décisionnel | |

| | |
|---|----------------|
| Circuits, acteurs et modalités de la décision | 20h CM |
| Gestion des ressources humaines et management public | 15h CM |
| Histoire politique de la Ve République | 15h CM |
| UNITÉ 4 : Compétences professionnelles approfondies | |
| Anglais (+ labo) | 24h TD |
| Cours en Anglais (droit comparé des collectivités territoriales ou intégration européenne comparée) | 8h CM |
| Note de synthèse | 10h CM |
| Initiation à la recherche | 8h CM |
| Séminaire de culture générale | 10h CM |
| Mise en situation professionnelle, coaching comportemental | 8h CM |
| C2i niveau 2 | 17h CM + 5h TD |
| UNITÉ 5 : Module accompagnement recherche premier emploi | |
| UNITÉ 6 : Pratique de dossier contentieux avec mémoire et plaidoirie face aux étudiants du parcours droit et justice | 10h CM |

| |
|---|
| SEMESTRE 4 |
| UNITÉ 7 : Stage de 3 mois minimum + rapport de stage |

Calendrier

MASTER 1, SEMESTRE 1 : Les enseignements ont lieu sur 10 semaines à partir de la 2ème semaine de septembre. Ils sont suivis d'une semaine de révision et d'une semaine d'examen (session 1).

MASTER 1, SEMESTRE 2 : Les enseignements ont lieu sur 7 semaines à compter de début janvier. Ils sont suivis d'une semaine de révision et d'une semaine d'examen (session 1). Le stage a lieu du 15 mars au 15 juin. Les sessions de rattrapage des semestres 1 et 2 ont lieu la 2ème quinzaine de juin.